

เมนูที่ 6 ลูกหนี้

เป็นเมนูที่บันทึกรายละเอียดลูกหนี้รายตัว ซึ่งการตั้งลูกหนี้อาจจะมาจากการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ หรือตั้งยอดลูกหนี้จากเมนูลูกหนี้เอง

จุดประสงค์

1. สามารถบันทึกรายการตั้งลูกหนี้ได้
2. สามารถบันทึกรายการเพิ่มยอดลูกหนี้ได้
3. สามารถบันทึกรายการลดยอดลูกหนี้ได้
4. สามารถบันทึกใบวางบิล พร้อมพิมพ์ฟอร์มให้ลูกค้าได้
5. สามารถบันทึกรายการรับชำระหนี้ค่าสินค้าและบริการได้
6. สามารถดูรายงานการตั้งลูกหนี้ได้
7. สามารถดูรายงานวิเคราะห์อายุลูกหนี้ได้

6.1 เมนูลูกหนี้ยกมา

COMPAT ACCOUNT-L (VERSION. 3.0.0)

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ชาย 4. สินค้า 5. เลขหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร 8. ภาษี 9. สินทรัพย์ 10. อื่น ๆ 11. เงินสดย่อย 12. บัญชี 13. เครื่องมือ ?

ข้อมูลลูกหนี้ยกมา

บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

ประเภท: สินค้า
ประเภทภาษี: ภาษีแยกนอก

เลขที่เอกสาร: BFAR1
วันที่เอกสาร: 01/01/2549
รหัสลูกหนี้: C01
เลขที่ใบส่งของ: IN4812006
เลขที่ใบกำกับ: IN4812006

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

วันที่ใบส่งของ: 15/12/2548
วันที่ใบกำกับ: 15/12/2548

ลดราคา (%) : 7
ฐานภาษี : 10,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 700.00
ยอดเงินทั้งสิ้น : 10,700.00

รายการ: พิมพ์ พิมพ์เลข

รูปภาพที่ 6.1 แสดงหน้าจอ เมนูลูกหนี้ยกมา

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกเลขที่เอกสาร ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถตั้ง Running เลขที่เอกสารได้จากเมนูข้อมูลเลขอัตโนมัติ พร้อมกับบันทึกวันที่ของการบันทึกยอดยกมา
2. คลิกเลือกรหัสลูกหนี้ที่ต้องการบันทึกยอดยกมา
3. บันทึกเลขที่ใบกำกับ ในกรณีที่ผู้ใช้โปรแกรมเริ่มใช้งานระหว่างปี แต่ในกรณีเริ่มใช้โปรแกรมต้นปี ผู้ใช้งานสามารถบันทึกยอดยกมารวมเป็นเอกสารใบเดียว โดยไม่ต้องการบันทึกเลขที่ใบกำกับ ในกรณีที่ได้ส่งรายงานภาษีไปแล้ว
4. บันทึกยอดเงินที่ต้องการบันทึกยอดยกมา
5. TAB อื่น ๆ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึก แผนก โครงการ หรือจำนวนวันเครดิต ซึ่งโปรแกรมจะนำไปแสดงในรายงานวิเคราะห์อายุลูกหนี้
6. TAB หมายเหตุ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกคำอธิบายหรือหมายเหตุได้

6.2 เมนูตั้งลูกหนี้

เป็นเมนูที่ทำการตั้งลูกหนี้ที่อาจไม่เกี่ยวกับการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ หรืออาจเป็นการตั้งหนี้เพื่อที่จะทำการรับชำระเจ้าหนี้ หรือเป็นการบันทึกการตั้งหนี้จากรายได้ต่าง ๆ ก็ได้

COMPAT ACCOUNT-L (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขยาย 4. สินค้า 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร 8. ภาษี 9. ลิขสิทธิ์ 10. อื่น ๆ 11. เงินสดย่อย 12. บัญชี 13. เครื่องมือ ?

ข้อมูลการตั้งลูกหนี้

บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

เลขที่เอกสาร: A001 วันที่เอกสาร: 25/09/2549 ประเภท: สินค้า
รหัสลูกหนี้: 04 บริษัท ตัวอย่าง จำกัด ประเภทภาษี: ภาษีแยกนอก
เลขที่ใบส่งของ: A001 วันที่ใบส่งของ: 25/09/2549 เดือนนำส่ง: 2549 กย.
เลขที่ใบกำกับ: A001 วันที่ใบกำกับ: 25/09/2549

รหัส	ชื่อรายได้	V	จำนวนเงิน
1. INS	ขายสินค้า	V	4,000.00
2.			
3.			
4.			
5.			

พิมพ์เพื่อรับรายการ (ฟอร์ม)

รายการ: อื่น ๆ เงินมัดจำ ภาษีขาย บันทึกบัญชี ทายาท

รหัส: INS ชื่อรายได้: ขายสินค้า รหัสฝั่งบัญชี: 41000 รายได้จากการขาย

ยอดรวม: 4,000.00 4,000.00
ส่วนลดการค้า (%): 0.00 0.00
หักหัก (ส่วนลด+มัดจำ): 4,000.00 4,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (%): 7. 280.00
ยอดรวมทั้งสิ้น: 4,280.00

รูปภาพที่ 6.2 แสดงหน้าจอ เมนูตั้งลูกหนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- บันทึกเลขที่เอกสาร หรือถ้าต้องการ Running เลขที่เอกสารที่เมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ และบันทึกเลขที่ใบส่งของ และเลขที่ใบกำกับ
- บันทึกวันที่เอกสาร ซึ่งเป็นวันที่ที่เกิดรายการค้า วันที่ใบกำกับ และเดือนนำส่งภาษี
- สามารถเลือกประเภทการตั้งหนี้ได้ว่ามาจากการซื้อสินค้า หรือบริการ ซึ่งจะแตกต่างกันในด้านภาษี และการบันทึกบัญชี
- คลิกรหัสรายได้ ที่ช่องรหัส และบันทึกจำนวนเงิน
- TAB อื่น ๆ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกจำนวนวันเครดิต ซึ่งเมื่อบันทึกโปรแกรมจะคำนวณวันครบกำหนดให้อัตโนมัติ
- TAB เงินมัดจำ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถคลิกตั้งเงินมัดจำที่บันทึกไว้ที่เมนูรับมัดจำ มาตัดยอดลูกหนี้ได้ที่ TAB นี้
- TAB บันทึกบัญชี โปรแกรมจะบันทึกบัญชีให้อัตโนมัติ หรือผู้ใช้โปรแกรมคลิกเลือกรูปแบบการบันทึกบัญชี USER VOU.
- TAB หมายเหตุ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกคำอธิบายหรือหมายเหตุได้

6.3 เพิ่มหนี้

เป็นการบันทึกการเพิ่มยอดลูกหนี้หรือปรับปรุงยอดลูกหนี้เพิ่ม ซึ่งจะไม่เกี่ยวข้องกับสต็อกสินค้า

COMPAT ACCOUNT-L (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ข่าย 4. สินค้า 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร 8. ค่าเช่า 9. ลิขสิทธิ์ 10. อื่น ๆ 11. เงินสดย่อย 12. บัญชี 13. เครื่องมือ ?

ข้อมูลการเพิ่มลูกหนี้

วันที่เอกสาร: 25/09/2549 ประเภท: สินค้า

รหัสลูกหนี้: 04 บริษัท ตัวอย่าง จำกัด ประเภทภาษี: ภาษีแยกนอก

เอกสารอ้างอิง: 000101 ใบกำกับเดิม: 000101 เดือนนำส่ง: 2549 กย.

เลขที่ใบกำกับ: 1001 วันที่ใบกำกับ: 25/09/2549

รหัสนี้	ชื่อรายได้	V	จำนวนเงิน
1. INS	ขายสินค้า	V	30,000.00
2.			
3.			
4.			
5.			

พิมพ์ใบรายการ (ฟอร์ม)

รายการ: อื่น ๆ ภาษีขาย บันทึกบัญชี ทายาท

รหัส: INS ชื่อรายได้: ขายสินค้า รหัสบัญชี: 41000 รายได้จากการขาย

ทนายเหตุ

ยอดรวม: 30,000.00 30,000.00

ส่วนลดการค้า (%): 0.00 0.00

ยอดหักส่วนลด: 30,000.00 30,000.00

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (%): 7. 2,100.00

ยอดรวมทั้งสิ้น: 32,100.00

รูปภาพที่ 6.3 แสดงหน้าจอ เมนูเพิ่มหนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- บันทึกเลขที่เอกสาร หรือถ้าต้องการ Running เลขที่เอกสารที่เมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ และเลขที่ใบกำกับ
- บันทึกวันที่เอกสาร ซึ่งเป็นวันที่เกิดรายการค้า วันที่ใบกำกับ และเดือนนำส่งภาษี
- สามารถเลือกประเภทการตั้งหนี้ได้ว่ามาจากการซื้อสินค้า หรือบริการ ซึ่งจะแตกต่างกันในด้านภาษี และการบันทึกบัญชี
- คลิกเลือกรหัสรายได้ และบันทึกจำนวนเงินที่ต้องการเพิ่มหนี้
- TAB อื่น ๆ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกจำนวนวันเครดิต ซึ่งโปรแกรมจะคำนวณวันครบกำหนดให้อัตโนมัติ
- คลิก TAB บันทึกบัญชี โปรแกรมจะบันทึกบัญชีให้อัตโนมัติ หรือสามารถคลิกรูปแบบการบันทึกบัญชีจากUSER VOU.

6.4 เมลุดหนี้

ขั้นตอนการทำงานจะใช้ขั้นตอนเหมือนกับการเพิ่มหนี้ แต่ต่างกันที่ยอดหนี้ที่บันทึกในนั้นโปรแกรมจะนำใบลดยอดของลูกหนี้

6.5 เมนูใบวางบิล

ในกรณีที่ผู้ใช้โปรแกรม ต้องการบันทึกการวางบิลให้ลูกหนี้ สามารถบันทึกได้ที่เมนูนี้

COMPAT ACCOUNT-L (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขาย 4. สินค้า 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร 8. คาบ 9. ลิขสิทธิ์ 10. อื่น ๆ 11. เงินสดย่อย 12. บัญชี 13. เครื่องมือ ?

ข้อมูลใบวางบิล

บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

เลขที่ใบวางบิล: AR001 วันที่ใบวางบิล: 25/09/2549

รหัสลูกหนี้: 04 บริษัท ตัวอย่าง จำกัด วันที่ชำระ: 27/09/2549

อธิบาย: วางบิล บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

ลูกหนี้ชำระ: ระหว่างวันที่: / / ถึง: / / แสดง

	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	DUE DATE	รายการ	จำนวนเงิน	ค้างชำระ	วางบิล
1.	AR001	25/09/2549	30/09/2549	ยอดยกมา	5,000.00	5,000.00	5,000.00
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							

พิมพ์ใบวางบิล (พร้อม)

รวมรวม: 5,000.00

รายการ: อื่น ๆ: พิมพ์เลข

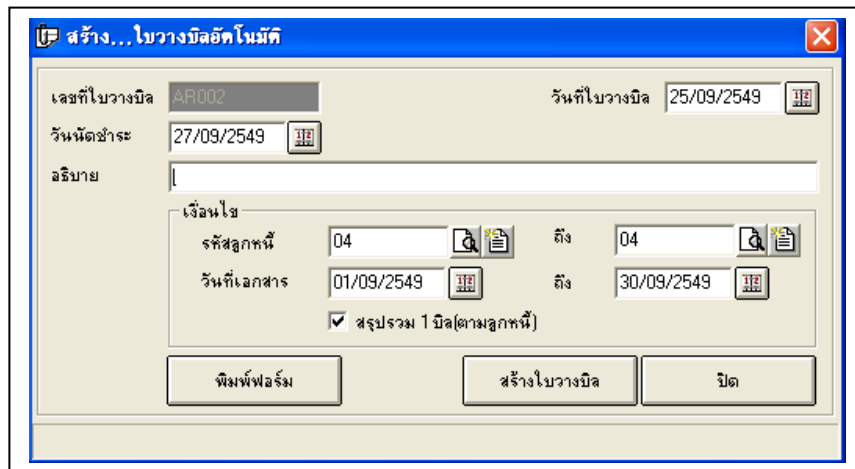
รูปภาพที่ 6.5 แสดงหน้าจอ เมนูใบวางบิล

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกเลขที่ใบรับวางบิล วันที่ใบวางบิล และวันที่นัดชำระหนี้
2. คลิกเลือกรหัสลูกหนี้หนี้ที่มาวางบิล
3. ผู้ใช้โปรแกรมสามารถคลิกเลือกเลขที่เอกสารหรือเลขที่ใบกำกับที่ต้องการวางบิลในลูกหนี้ ที่ปุ่มลูกหนี้ค้างชำระ หรือสามารถกำหนดช่วงวันที่เอกสารของการตั้งหนี้ แล้วคลิกปุ่มแสดง เอกสารที่ต้องการบันทึกการวางบิลก็จะแสดงที่ช่องรายการ

6.6 เมนูใบวางบิลอัตโนมัติ

เป็นเมนูที่ใช้สำหรับให้โปรแกรมทำใบวางบิลให้อัตโนมัติ เมื่อโปรแกรมทำใบวางบิลเสร็จแล้วข้อมูลใบวางบิลจะปรากฏที่เมนูใบวางบิล



รูปภาพที่ 6.6 แสดงหน้าจอเมนูใบวางบิลอัตโนมัติ

ขั้นตอนการทำงาน


1. เลขที่ใบวางบิล จะต้องตั้ง Running เลขที่ใบวางบิล
2. บันทึกวันที่ใบวางบิล และวันนัดชำระ
3. กำหนดเงื่อนไข เช่น รหัสลูกค้า และวันที่ทำรายการขาย
4. สามารถคลิกเลือกว่าลูกค้านี้รายได้ที่มีบิลขายหลายใบต้องการทำใบวางบิลรวม 1 ใบ

6.7 เมนูรับชำระ

เป็นการบันทึกการรับชำระหนี้ ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกการรับชำระหนี้ด้วย เงินสด เงินโอน หรือเช็ค

รูปภาพที่ 6.7 แสดงหน้าจอ เมนูการรับชำระ

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกเลขที่เอกสาร และวันที่การรับชำระ
2. คลิกเลือกรหัสลูกหนี้ที่ต้องการรับชำระหนี้
3. ผู้ใช้โปรแกรมสามารถ คลิกปุ่มลูกหนี้ค้างชำระ หรือคลิกใบวางบิล หรือใส่ช่วงวันที่ของเอกสารการตั้งหนี้ แล้วคลิกปุ่มแสดง เอกสารที่ต้องการรับชำระก็จะแสดงในช่องรายการ ในกรณีที่ยังชำระไม่เต็มจำนวนให้บันทึกยอดที่ต้องการรับในช่องยอดชำระ
4. TAB เงินมัดจำ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถคลิกถึงเงินมัดจำรับ ที่บันทึกไว้ที่เมนูรับมัดจำ มาตัดยอดลูกหนี้ได้
5. บันทึกการรับชำระด้วย เงินสด เงินโอน หรือเช็คจ่ายล่วงหน้า
6. ในกรณีที่รับเช็คมาแล้วต้องการตัดลูกหนี้หลายใบเสร็จรับเงิน เมื่อคลิก TABเช็ครับ จะมีปุ่มค้นหาเช็ค  ให้คลิกปุ่มดังกล่าวมาชำระหนี้แล้วออกไปเสร็จเลขที่อื่น
7. TAB หัก ณ ที่จ่าย สามารถพิมพ์รายละเอียดภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้
8. โปรแกรมจะบันทึกบัญชีให้อัตโนมัติตามการบันทึกรายการของผู้ใช้งาน
9. TAB หมายเหตุ สามารถบันทึกคำอธิบาย หรือหมายเหตุได้
10. สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเป็นชื่อสินค้าเหมือนฟอร์มใบส่งของได้โดยคลิก ☒ พิมพ์ฟอร์มเหมือนใบส่งของ

กรณีที่บ้านที่ทำการรับชำระหนี้ประเภทบริการ

COMPAT ACCOUNT-L (VERSION. 3.0.0)

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ชาย 4. สินค้า 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร 8. ภาษี 9. สินทรัพย์ 10. อื่น ๆ 11. เงินสดย่อย 12. บัญชี 13. เครื่องมือ ?

ข้อมูลการรับชำระหนี้

เลขที่เอกสาร: RE1 วันที่เอกสาร: 20/04/2549 ประเภท: บริการ
รหัสลูกหนี้: C01 บริษัท ตัวอย่าง จำกัด หัก ณ ที่จ่าย: --ระบุประเภท--
อธิบาย: รับชำระหนี้จาก บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

ลูกหนี้ชำระ: ใบวางบิล วันที่ตั้งหนี้: / / ถึง: / /

	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	V	เลขที่ใบกำกับ	โครงการ	พจน.ขาย	จำนวนเงิน	หักจ่าย	ยอดชำระ
1.	AR1-1	02/04/2549	V	AR1-1			53,500.00	53,500.00	53,500.00
2.									
3.									
4.									
5.									

☒ พิมพ์อธิบายรายการ (ฟอร์ม) ☐ พิมพ์ฟอร์มเหมือนใบส่งของ

รายการ:

ประเภทภาษี: ภาษีแยกนอก อัตราภาษี (%): 7. ☒ Ref. ภาษีเดิม
เลขที่ใบกำกับ: RE1 ฐานภาษี: 50,000.00
วันที่ใบกำกับ: 16/10/2549 ภาษี: 3,500.00

ยอดรวม: 53,500.00
หัก ส่วนลด (%): 0.00
ยอดรวมทั้งสิ้น: **53,500.00**

การรับชำระ: ภาษี (บริการ)

รูปภาพแสดงหน้าจอ เมนูรับชำระหนี้ (ประเภทบริการ)

ผู้ใช้โปรแกรมต้องบันทึกรายละเอียดของใบกำกับภาษีด้วย ที่ TAB ภาษี(บริการ)